

PERSONAALSE HINDAMISE VORM

hindamiskomisjonile **volitatud mäeinsener, tase 8** kutsestandardis kehtestatud kompetentsusnõuetele vastavuse hindamiseks. Lähtutakse kutse andmise korrast mäetehnikute ja mäeinseneride kutsetele.

XXX taotleb/taastõendab volitatud mäeinsener, tase 8 kutset **XXX** spetsialiseerumise alal

Hinnatakse järgmisi kompetentse:

Kohustuslikud kompetentsid:

B.2 Volitatud mäeinsener, tase 8 üldoskused

B.3.1 Tehnoloogiate käitamine, arendamine ja täiustamine

B.3.2 Juhtimine

Spetsialiseerumisega seotud kompetents :

B.3.3 Maavarade pealmaakaevandamine

B.3.4 Maavarade allmaakaevandamine

B.3.5 Pealmaakaevandamise projekteerimine

B.3.6 Allmaakaevandamise projekteerimine

B.3.7 Markšeiderimöödistamine

Täidab hindamiskomisjon:	
Hindamise aeg ja koht	<i>XX.XX.XXX, Tallinn</i>
Hindamise meetod	<i>Esitatud dokumentide alusel/ Vestluse alusel</i>
Hindamismenetluse keel	Eesti keel
Hindamisprotsessist ajutiselt taandatud komisjoniliikmed	Puuduvad
Hindamiskriteeriumid, hinnatavad kompetentsid	Hinnang (vastab/ ei vasta) Selgitus, millise dokumendiga on tõestatud: kas hariduse, täiendkoolituse või töökogemuse kaudu. Töökogemust tõendab portfoolio, kus taotleja kirjeldab, millises töösituatsioonis ta kompetentse kasutab

B.2 Volitatud mäeinsener, tase 8 üldoskused	
Tegevusnäitajad: 1. rakendab olemasolevate tehnoloogiate kasutamiseks ja täiustamiseks või uute tehnoloogiate loomiseks teaduse, inseneriteaduse ja valdkonna alaseid teadmisi;	

<p>2. juhindub mäeinseneri kutse-eetikast ja käitumiskoodeksist (Lisa 1);</p> <p>3. järgib oma tegevuses tööohutus- ja töökeskkonnanõudeid;</p> <p>4. juhindub kutsealaga seotud standarditest ja regulatsioonidest, sh keskkonnahoiu nõuetest;</p> <p>5. kasutab otstarbekalt ettevõtte ja maapõue ressursse;</p> <p>6. loob positiivse suhtluskeskkonna, valib sihtgrupile vastava suhtlemisviisi;</p> <p>7. teeb koostööd kutsealaga seotud institutsioonide ja koostöövõrgustike ning valdkondade vaheliste projektimeeskondadega;</p> <p>8. orienteerub kutseala eri aspektides, hoiab end kursis tehnoloogiliste arengutega, arendab ja teeb ettepanekuid innovatiivseteks muudatusteks;</p> <p>9. säilitab ja arendab oma kutseoskusi, sh tööalast suhtlemisoskust;</p> <p>10. esitab teabe selgelt, loogiliselt ja sihtgrupile mõistetavalt;</p> <p>11. kasutab vähemalt ühte võõrkeelt tööks vajalikul tasemel;</p> <p>12. kasutab eesmärgipäraselt info- ja kommunikatsioonitehnoloogia vahendeid, modelleerimist ja simulatsiooni ning analüüsi- ja sünteesitehnikad vastavalt digioskuste enesehindamise skaala vilunud kasutaja tasemele (Lisa 2).</p>	
<p>B.3.1 Tehnoloogiate käitamine, arendamine ja täiustamine</p>	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <p>1. kombineerib üldist ja spetsialiseerumisega seotud inseneriteavet olemasoleva ja kujunemisjärgus tehnoloogia optimeerimiseks ning uute lahenduste väljatöötamiseks;</p> <p>2. kavandab, arendab ja juurutab tehnoloogilisi lahendusi, arvestades kulude, ohutuse, töökindluse, kvaliteedi, keskkonnamõjude jm aspektidega;</p> <p>3. hindab uute tehnoloogiate tehnilist rakendatavust ja majanduslikku põhjendatust oma valdkonnas, arvestades seejuures kasutaja vajadusi, turusituatsiooni ja piiranguid;</p> <p>4. kasutab mäendusvaldkonnaga seotud tehnika- ja majandusvaldkondade (infotehnoloogia, turuteabe, majanduse ja keskkonnakaitse) üleseid lahendusmeetodikaid;</p> <p>5. koostab oma eriteadmistest lähtuvalt erapooletu eksperdi arvamuse või uuringuvastuse vastavalt ekspertiisi- ja auditiülesandele.</p>	
<p>B.3.2 Juhtimine</p>	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <p>1. juhhib meeskondi (suuremad kui üks inimene) ja koordineerib projekti tegevusi, kasutades sobivaid juhtimisvõtteid ja -süsteeme;</p> <p>2. hoiab projekti planeeritud eelarve ja tegevuse õigusaktidega vastavuses;</p> <p>3. rakendab organisatsiooni või üksuse kvaliteedi- ja keskkonnajuhtimise põhimõtteid, korrigeerib kvaliteedinäitajaid;</p> <p>4. osaleb, juhendab, korraldab ja arendab jäätmevaldkonnaga seotud tegevusi.</p> <p>5. annab edasi kutsealaseid oskusi ja teadmisi, koordineerib juhendatavate tööd, lähtudes valdkonna arengusuundadest;</p>	

<p>6. tuvastab töötajate võimeid ja arenguvajadusi ning planeerib nende arengut;</p> <p>7. koostab normatiivdokumente.</p>	
--	--

<p>B.3.3 Maavarade pealmaakaevandamine</p>	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. korraldab ja arendab pealmaakaevandamist, lähtudes maavara omadustest, geoloogilistest tingimustest, valitud tehnoloogiast ja tehnikast; 2. korraldab lõhketöödeks ettevalmistamist oma ettevõttes või selle allüksuses, arvestades pealmaalõhketööde eripära ja mõju töö-, loodus- ning sotsiaalkeskkonnale; 3. koordineerib vajadusel mäeeraldiste ja kaeveväljade uuringuid, lähtudes valdkonna arengusuundadest; 4. koordineerib vajadusel maardlate uuringu projektide koostamist, lähtudes valdkonna arengusuundadest; 5. juhib ja kontrollib kaevandatud ala korrastamist ning kaevandamisega kaasneva keskkonnamõju ohjamist, juhindudes kaevandamise mõju ohjamise põhimõtetest; 6. juhib ja juhendab kaevise töötlemist ja rikastamist, lähtudes meetodist, tehnikast ja kvaliteedinõuetest; 7. ohjab maavarade töötlemise ja rikastusjääkide keskkonnamõju, juhindudes keskkonnamõju ohjamise põhimõtetest; 8. arendab ja optimeerib töötlemisproduktide müüki ja vedu tarbijale, lähtudes maavaramajanduse põhimõtetest; korraldab kaevandamisjääkide ja jäätmete keskkonnanõuetele vastavat käitlemist. 	

<p>B.3.4 Maavarade allmaakaevandamine</p>	
<p>Tegevusnäitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. korraldab ja arendab allmaakaevandamist, lähtudes maavara omadustest, geoloogilistest tingimustest, valitud tehnoloogiast ja tehnikast; 2. korraldab lõhketöödeks ettevalmistamist oma ettevõttes või selle allüksuses, arvestades allmaalõhketööde eripära ja mõju töö-, loodus- ning sotsiaalkeskkonnale; 3. juhib mäerõhu ohjamise, tuulutamise jt allmaatöö spetsiifiliste protsesside käitamist oma ettevõttes; 4. koordineerib vajadusel mäeeraldiste ja kaeveväljade uuringuid, lähtudes valdkonna arengusuundadest; 5. juhib ja juhendab allmaakaeveõõnte kohaldamist selle teiseseks kasutamiseks, arvestades geoloogiliste ja mäetehniliste riskidega; 6. juhib kaevandamisega kaasneva keskkonnamõju ohjamist mäetööde ajal ja vajadusel ka altkaevandatud ala korrastamisel; 7. juhib ja juhendab kaevise töötlemist ja rikastamist, järgides keskkonnamõju ohjamise põhimõtteid; 8. optimeerib töötlemisproduktide müüki ja vedu tarbijale, juhindudes maavarade töötlemise keskkonnamõju ohjamise põhimõtetest; korraldab kaevandamisjääkide ja jäätmete keskkonnanõuetele vastavat käitlemist. 	

B.3.5 Pealmaakaevandamise projekteerimine	
Tegevusnäitajad: 1. juhib ja juhendab projekteerimist: prototüüpide ja normdokumendid valimist ning kasutamist, tuginedes projekteerimisdokumentatsioonile ja heale tavale; 2. tuvastab ja hindab riske ning ohutegureid, kavandab riskide ennetamise meetmed, lähtudes riskianalüüsist; 3. määrab projekti mahu, kasutades arvutusmetoodikaid ja projekteerimistarkvara; 4. kontrollib ja hindab projektide vastavust kehtestatud kriteeriumitele; 5. koostab projekteerimiseks vajalikke normdokumente vastavalt töökorraldusele.	
B.3.6 Allmaakaevandamise projekteerimine	
Tegevusnäitajad: 1. juhib ja juhendab projekteerimist: prototüüpide ja normdokumentide valimist ning kasutamist, tuginedes projekteerimisdokumentatsioonile ja heale tavale; 2. tuvastab ja hindab riske ning riskitegureid, kavandab riskide ennetamise meetmed vastavalt ettevõtte riskianalüüsist; 3. määrab projekti mahu, kasutades arvutusmetoodikaid ja projekteerimistarkvara; 4. kontrollib ja hindab projektide vastavust kehtestatud kriteeriumitele; 5. koostab projekteerimiseks vajalikke normdokumente lähtuvalt töökorraldusest.	
B.3.7 Markšeiderimõõdistamine	
Tegevusnäitajad: 1. korraldab peal- ja allmaamõõdistamiseks vajalike lähteandmete kogumise; 2. valib tööülesandest lähtuvalt mõõdistusvahendid, kontrollides nende korrasolekut; 3. mõõdistab kaevise ja katendi mahtu massiivis järgides õigusaktides kehtestatud nõudeid; 4. mõõdistab väljatud ja siiratud kivimite ning setete mahtu, rakendades sobivat mõõtmistehnikat; 5. korraldab ja juhendab alltöövõtjate poolt tehtavaid markšeiderimõõdistusi, tööülesandele vastavalt; 6. kontrollib ja analüüsib mõõtmistulemuste vastavust standarditele; 7. teeb vajalikke arvutusi ja koostab jooniseid, kasutades vastavat tarkvara; 8. dokumenteerib mõõtmisandmed ja arvutustulemused, täidab, koostab ja vormistab markšeiderimõõdistuse aruande.	

Konsensuslik hindamiskomisjoni otsus	<i>Anda/mitte anda kutse</i>
Soovitused (kui on)	
<i>Allkirjad:</i>	
Hindamiskomisjoni esimees	...
Hindamiskomisjoni liige	...
Hindamiskomisjoni liige	...
Protokollija	...

HINDAMINE INTERVJUUL (vajadusel)

Hindamise aeg:

Hindamise koht:

Hindamiskriteeriumid	Vastab / ei vasta / märkused
	<i>Taotleja selgitab üle tõendusdokumentide ebatäpsused ja vajadusel vastab teoreetilistele küsimustele oma spetsialiseerumise ja oma valitud kompetentsidega seotud teemal (vajalik kehtestada lävend (nt 3-st küsimusest peab õigesti vastama kahele)</i>